



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	২০
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২১

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১) স্টাফ ডরমিটরী নির্মাণ, ২) শিক্ষক/কর্মকর্তা ডরমিটরী, ৩) টিএসসি ভবন নির্মাণ, ৪) ৫ তলা বিশিষ্ট শিক্ষক/কর্মকর্তা আবাসিক ভবন, ৫) নতুন তিনটি বিভাগে ভর্তি কার্যক্রম শুরু, ৬) শেখ কামাল আইটি বিজনেস ইনকিউবেটর স্থাপন, ৭) উচ্চতর গবেষণার জন্যে ইইই বিভাগে অ্যাডভান্সড পাওয়ার সিস্টেম ল্যাব স্থাপন।
জাতীয় ও আন্তর্জাতিক কনফারেন্স: বিশ্ববিদ্যালয়ে ইতোমধ্যে ০২ টি আন্তর্জাতিক কনফারেন্স অনুষ্ঠিত হয়, এতে ১৫ টি দেশের অংশগ্রহণসহ ১৫১ টি গবেষণা প্রতিবেদন/প্রবন্ধ ১৬ টি টেকনিক্যাল সেশন উপস্থাপনাসহ প্রায় ৩৫০ জন শিক্ষক, বিজ্ঞানী, গবেষক, উদ্যোক্তা, প্রফেশনালস ও স্ব-স্ব ক্ষেত্রের বিশেষজ্ঞগণ অংশগ্রহণ করেন।
কর্মশালা/সেমিনার: এ বিশ্ববিদ্যালয়ে বিগত তিন বছরে মোট ৩২ টি সেমিনার এবং কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়।
গবেষণামূলক অর্জন: এ বিশ্ববিদ্যালয় দেশী/বিদেশী সংস্থার তত্ত্বাবধানে প্রায় ২০০ টির ও অধিক গবেষণা প্রতিবেদন ও প্রবন্ধ উপস্থাপিত হয়।
সমঝোতা স্মারক: The University of Hawaii যুক্তরাষ্ট্রসহ দেশী/বিদেশী মোট ১০ (দশ) টি বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান/সংস্থার সাথে দ্বিপাক্ষিক সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বিশ্ববিদ্যালয়ের চাহিদার সাথে সংগতি রেখে একাডেমিক, প্রশাসনিক, আবাসিক ভবন ও অন্যান্য অবকাঠামো নির্মাণ, ২) ভবন সম্প্রসারণ ও বৈজ্ঞানিক এবং ল্যাবরেটরি সরঞ্জাম ক্রয়, ৩) আসবাবপত্র, যানবাহন, অফিস সামগ্রী, বই জার্নাল, বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস ও টেলিফোন লাইনের সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন। ৪) বিশ্ববিদ্যালয়ের শহরগামী প্রায় ২০০০ শিক্ষার্থীর নিয়মিত যানবাহন মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ এবং জ্বালানি খরচ মেটানো। ৫) অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবল নিয়োগের অনুমোদন। ৬) নতুন চালু করা ৩টি বিভাগ এবং পুরাতন ৪টি বিভাগে বর্ধিত ছাত্র সংখ্যার জন্য অবকাঠামো নির্মাণ। ৭) চুয়েট সিটি ক্যাম্পাস স্থাপন। ৮) স্নাতক ও স্নাতকোত্তর পর্যায়ে গবেষণার জন্যে আন্তর্জাতিক মানের গবেষণাগার নির্মাণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ক) বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসকে Mini Silicon Valley হিসেবে গড়ে তোলা খ) ১টি ৫০,০০০ গ্যালন ধারণ ক্ষমতার ওভারহেড ট্যাংক নির্মাণ গ) বায়োমেডিক্যাল প্লান্টেশন নির্মাণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ক) উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্পের অধীনে চুয়েটে ০৩ তলা বিশিষ্ট মেডিক্যাল সেন্টার খ) ১০তলা বিশিষ্ট আবাসিক ভবন নির্মাণ গ) ২য়/৩য় শ্রেণির কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ৫ তলা বিশিষ্ট আবাসিক ভবন ও ০১টি ছাত্র হলসহ ১০তলা বিশিষ্ট স্টুডিও অ্যাপার্টমেন্ট নির্মাণ ঘ) আবাসিক মসজিদ ও গেষ্ট হাউজ নির্মাণ ঙ) আংশিক গ্যালারী সহ কেন্দ্রীয় খেলার মাঠের উন্নয়ন চ) উপ-উপাচার্যের ভবন নির্মাণ ছ) কেন্দ্রীয় পানি শোধনাগারের সম্প্রসারণ ইত্যাদি।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন অর্জনের লক্ষ্যে প্রকৌশল ও প্রযুক্তিভিত্তিক যুগোপযোগী শিক্ষা ও গবেষণা সম্পাদন করত বিশ্বে একটি মর্যাদাপূর্ণ বিশ্ববিদ্যালয় হিসেবে প্রতিষ্ঠা লাভ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রকৌশল ও প্রযুক্তি শিক্ষার অধিকতর প্রসার, গুণগত মান বৃদ্ধি এবং এক্ষেত্রে অগ্রসরমান বিশ্বের সাথে সজাতি রক্ষা ও সমতা অর্জনের লক্ষ্যে উচ্চ শিক্ষা ও গবেষণা, আধুনিক জ্ঞান চর্চা ও পঠন-পাঠনের সুযোগ সৃষ্টি ও সম্প্রসারণ এর সমন্বয়ে দক্ষ ও মানবিক গুণাবলী সম্পন্ন মানব সম্পদ সৃষ্টি এবং জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে টেকসই উন্নয়নে অগ্রণী ভূমিকা পালন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উচ্চশিক্ষার সম্প্রসারণ (একাডেমিক ব্যবস্থাপনা ও অবকাঠামোগত সুযোগ-সুবিধা)
২. উচ্চশিক্ষার গুণগত মান উন্নয়ন ও নিশ্চিতকরণ
৩. গবেষণা ও উদ্ভাবন
৪. উচ্চশিক্ষার আন্তর্জাতিকীকরণ (কোলাবোরেশন/কো-অপারেশন)

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্রকৌশল ও প্রযুক্তি শিক্ষায় বিশ্বমানের চাহিদা নিরূপন এবং তদানুযায়ী শিক্ষার মান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে পরিকল্পনা প্রণয়ন, দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ।
২. প্রকৌশল ও প্রযুক্তি শিক্ষার সম্প্রসারণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক শ্রম বাজার উপযোগী দক্ষ জনবল সৃষ্টির লক্ষ্যে নতুন নতুন বিভাগ/ইন্সটিটিউট/সেন্টার স্থাপন ও সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা।
৩. বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল প্রকার উন্নয়নমূলক কার্যবিধির পরিকল্পনা প্রণয়ন ও তা বাস্তবায়নের বাস্তব সম্মত পদক্ষেপ গ্রহনসহ বার্ষিক কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি করণ।
৪. শিক্ষা ও গবেষণার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশী/বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিষয়ক তত্ত্ব/তথ্যের আদান প্রদান।
৫. শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়ন এবং দক্ষ ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উচ্চ শিক্ষা, গবেষণা ও প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টি করাসহ অর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
বিশ্ববিদ্যালয় অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবল নিয়োগ	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১২৮	১০৮	২০	২২	২৩	চুয়েট ও বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন (বিমক)	বিশ্ববিদ্যালয় রেজিস্ট্রার অফিসের (পোর্সোনেল শাখার) প্রতিবেদন।
সংবিধিবদ্ধ কর্তৃপক্ষ/আবশ্যিকীয় কর্তৃপক্ষ-কমিটির (সিডিকেট/একাডেমিক কাউন্সিল/অর্থ কমিটি/কোয়ালিটি এসুরেন্স কমিটি) কার্যক্রম	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১২	০৮	১২	১২	১২	চুয়েট এর অধীনে কাউন্সিল, একাডেমিক, কম্পট্রোলার ও IQAC অফিস	বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট (কাউন্সিল, একাডেমিক, কম্পট্রোলার ও IQAC) অফিসের প্রতিবেদন।
বিশ্ববিদ্যালয় ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ/সম্প্রসারণ	বৃদ্ধির হার	বর্গমিটার	--	--	১০০০০	৫০০০	৬০০০	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিদপ্তর এর প্রতিবেদন।
আউটকাম বেজড এডুকেশন (ওবিই) কারিকুলাম	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	০১	০১	০১	০১	০১	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় IQAC অফিসের প্রতিবেদন।
সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য আইকিউএসি'র মাধ্যমে শিক্ষক ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, সেমিনার, কর্মশালা, কনফারেন্স ইত্যাদি আয়োজন	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	০৪	০৩	০৪	০৫	০৫	চুয়েট	বিশ্ববিদ্যালয় IQAC অফিসের প্রতিবেদন।
কো-কারিকুলাম কার্যক্রম (ল্যাঙ্গুয়েজ/কারিয়ার ক্লাব)	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	--	--	০১	০১	০১	চুয়েট	ছাত্রকল্যাণসহ সংশ্লিষ্ট অফিস।
উচ্চশিক্ষার গুণগত মান উন্নয়ন নিশ্চিতকরণে মেধাবৃত্তি/এওয়ার্ড	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১৭৭২	১৭৭২	২৯	৩০	৩০	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় একাডেমিক শাখার প্রতিবেদন।
এপ্রিএ প্রমাণক সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক আবশ্যিক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	--	--	০২	০২	০২	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় IQAC অফিসের প্রতিবেদন।
গবেষণায় (প্রকল্পে) অর্থায়ন	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১৩৮	১৫৪	১৫৫	১৫৮	১৬০	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের প্রতিবেদন।
গবেষণা প্রকাশনা	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১৩০	১২৩	১২৫	১২৮	১৩০	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের প্রতিবেদন।
গবেষণা পেটেন্ট ও টেকনোলজি ট্রান্সফার অফিস (TTO) কার্যক্রম	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	--	--	০২	০১	০২	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় IICT অফিসের প্রতিবেদন।

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
পিএইচডি/পোস্ট ডক্টরাল ডিগ্রির সংখ্যা	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	০৪	০৭	০৩	০৪	০৫	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় রেজিস্ট্রার অফিসের (পার্সোনেল শাখার) প্রতিবেদন।
বিশ্ববিদ্যালয় একচেঞ্জ প্রোগ্রাম শিক্ষা/গবেষণা (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	--	--	--	--	--	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের প্রতিবেদন।
কার্যকর সমঝোতা স্মারক/সহযোগিতা চুক্তি	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	০৫	০৪	০৪	০৫	০৬	চুয়েট, বিমক ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়	বিশ্ববিদ্যালয় আইন ও এস্টেট শাখার প্রতিবেদন।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উচ্চশিক্ষার সম্প্রসারণ (একাডেমিক ব্যবস্থাপনা ও অবকাঠামোগত সুযোগ-সুবিধা)	২০	[১.১] অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবল নিয়োগ	[১.১.১] জনবল নিয়োগ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩৫	৪০
		[১.২] সংবিধিবদ্ধ কর্তৃপক্ষ/আবশ্যিকীয় কর্তৃপক্ষ-কমিটির কার্যক্রম	[১.২.১] সিডিকিট সভা-৪ টি/একাডেমিক কাউন্সিল সভা-৪ টি/অর্থ কমিটির সভা-২ টি/কোয়ালিটি এসুরেন্স কমিটির সভা-৩ টি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			১৩	১২	১০	৮	৬	১৪	১৬
		[১.৩] ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ/সম্প্রসারণ	[১.৩.১] একাডেমিক- ৩,৫০০ ব.মি./আবাসিক ভবন- ১,৫০০ ব.মি./ছাত্রী হল- ৫,০০০ ব.মি.	সমষ্টি	বর্গমিটার	৪			১০০০০	৮৮০০	৭৮০০	৬৯০০	৫৮০০	৫০০০	৬০০০
		[১.৪] ল্যাবরেটরি ও ক্লাবরুম স্থাপন/আধুনিকায়ন/ সম্প্রসারণ	[১.৪.১] উন্নত-আধুনিক ল্যাব স্থাপন- (MME-1)/ল্যাব আধুনিকায়ন- (ME-3, PME-2)/ল্যাব সম্প্রসারণ- (EEE-3,DEM-1)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১১	১২
		[১.৫] লাইব্রেরি সুবিধা আধুনিকায়ন	[১.৫.১] বই/ ই-বই-১০৮ , জার্নাল/ ই-জার্নাল-২৭৪২৪	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২৭৫৩২					২৭৫২৪	২৭৫২৪
		[১.৬] ক্যাম্পাস নেটওয়ার্ক স্থাপন/সম্প্রসারণ/ সার্ভিলেন্স	[১.৬.১] ক্যাম্পাস সার্ভিলেন্স (ক্যামেরা) স্থাপন (১. ডরমেটরি রোড -২ টি, ২.সাব স্টেশন রোড -৩ টি, ৩. চুয়েট স্কুল এন্ড কলেজ রোড ৩টি , ৪. পশ্চিম গেইট -২ টি)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১০	১২
[২] উচ্চশিক্ষার গুণগত মান উন্নয়ন ও নিশ্চিতকরণ	২০	[২.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন ও অনুসরণ	[২.১.১] ক্লাস আরম্ভ/ক্লাস সমাপ্তি/পরীক্ষা আরম্ভ/ফলাফল প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	২			২০.১০.২৪	২৭.১০.২৪	৩১.১০.২৪	০৬.১১.২৪	১২.১১.২৪	২৫.১০.২৫	২০.০৬.২৬
		[২.২] আউটকাম বেজড এডুকেশন (ওবিই) কারিকুলাম	[২.২.১] ওবিই কারিকুলাম বাস্তবায়ন	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৩.২৫	১৫.০৪.২৫	৩০.০৪.২৫	১৫.০৫.২৫	২৯.০৫.২৫	৩০.০৬.২৬	১৫.০৭.২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য আইকিউএসি'র মাধ্যমে শিক্ষক ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, সেমিনার, কর্মশালা, কনফারেন্স ইত্যাদি আয়োজন	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ (দেশি-বিদেশি) টিচিং-লার্নিং ০২ টি/রিসার্চ ০১ টি/ওবিই ০৩ টি/ব্লেন্ডেড এডুকেশন ০১ টি/প্রফেশনাল ডেভেলপমেন্ট ০২ টি/প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ০১ টি/ক্রয় ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা ০১ টি/আইসিটি সফট স্কিল ০১টি	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২	১১	১০	৯	৮	১৪	১৬
			[২.৩.২] দেশি-বিদেশি কনফারেন্স/ সেমিনার/ কর্মশালা/ টিচিং-লার্নিং ০২ টি রিসার্চ ০০ ওবিই ০১ টি ব্লেন্ডেড এডুকেশন ০১ টি	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		৫	৬
			[২.৪.১] ল্যাঙ্গুয়েজ ল্যাব (জাপানিজ ভাষা)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১					১	১
		[২.৪] কো-কারিকুলাম কার্যক্রম	[২.৪.২] ক্যারিয়ার ক্লাব (Activities- 5 wings 1.Job fair & presentation wing, 2.BCS wing, 3.Higher study wing, 4. Research wing, 5. Entrepreneurship wing)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫	৪	৩	২	১	৬	৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.৫.১] বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত বৃত্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২৫	২০	১৫	১০	০৫	৩০	৩৫
		[২.৫]মেধাবৃত্তি/এওয়ার্ড	[২.৫.২] বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত এওয়ার্ড (ডিন এওয়ার্ড-- ০০, বেস্ট রিসার্চ পাবলিকেশন এওয়ার্ড-৪ টি)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		৫	৬
		[২.৬] উচ্চশিক্ষা (পিএইচডি ও পোস্ট ডক্টরাল) উৎসাহিতকরণ (ছুটি ও আর্থিক সহায়তা)	[২.৬.১] নীতিমালার আলোকে প্রদত্ত শিক্ষাছুটি সুবিধাভোগীর সংখ্যা ও আর্থিক সহায়তার পরিমাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১৫	১২	১০	৮	৬	১৫	১৬
		[২.৭] এপিএ প্রমাণক সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক আবশ্যিক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	[২.৭.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা (০২ টি)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১				২	২
[৩] গবেষণা ও উদ্ভাবন	২০	[৩.১] গবেষণায় (প্রকল্পে) অর্থায়ন	[৩.১.১] দেশি (ইউজিসি-সহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের) অর্থায়ন	সমষ্টি	পরিমাণ	২			৩০	২৫	২০	১৮	১৫	৩২	৩৫
			[৩.২.১] Peer Reviewed Journal	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০৫	১১০
		[৩.২] গবেষণা প্রকাশনা	[৩.২.২] Scopus Indexed/Q1-Q2 Journal	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৫০	৪০	৩০	২৫	২০	৫০	৫২
		[৩.৩] গবেষণা পেটেন্ট ও টেকনোলজি ট্রান্সফার অফিস (TTO) কার্যক্রম	[৩.৩.১] গবেষণা পেটেন্ট (Intellectual Property Right) বিষয়ে ধারণা প্রসারে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		১	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৪] মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণায় প্রাধান্য	[৩.৪.১] সম্পাদিত মৌলিক-০২ টি ও প্রায়োগিক গবেষণা-০৫ টি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৭	৬	৫	৪	৩	৯	১০
		[৩.৫] গবেষণা ফলাফল অবহিতকরণ (Research finding Dissemination) সেমিনার/ রাউন্ড টেবিল কনফারেন্স	[৩.৫.১] আয়োজিত সেমিনার/রাউন্ড টেবিল কনফারেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২	১				২	৩
		[৩.৬] পিএইচডি/পেপস্ট ডক্টরাল ডিগ্রি প্রদান	[৩.৬.১] পিএইচডি সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৩	২	১			৪	৫
[৪] উচ্চশিক্ষার আন্তর্জাতিকীকরণ (কোলাবোরেশন/কো-অপারেশন)	১০	[৪.১] কার্যকর সমঝোতা স্মারক/সহযোগিতা চুক্তি	[৪.১.১] বিশ্ববিদ্যালয়-বিশ্ববিদ্যালয়/ বিশ্ববিদ্যালয়-গবেষণা প্রতিষ্ঠান সমঝোতা স্মারক ও কার্যক্রম (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩	২	১			৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.১.২] বিশ্ববিদ্যালয়-শিল্প প্রতিষ্ঠান (শিল্প-শিক্ষা) সমঝোতা/সহযোগিতা স্মারক ও কার্যক্রম (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩	২	১			২	২
		[৪.২] একচেঞ্জ প্রোগ্রাম (শিক্ষা/গবেষণা)	[৪.২.১] কার্যকর (Workable) একচেঞ্জ প্রোগ্রাম (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২	১				২	২
		[৪.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ে Ranking উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.৩.১] Ranking বিষয়ক উদ্যোগ (কর্মকর্তাকে দায়িত্ব প্রদান, কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন, র্যাং কিংয়ের আবেদন ইত্যাদি)	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১				২	২
		[৪.৪] এলামনাই কার্যক্রম	[৪.৪.১] এলামনাই কর্তৃক প্রবর্তিত শিক্ষা-গবেষণা বৃত্তি প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৪
			[৪.৪.২] এলামনাই ডাটাবেজ প্রণয়ন, অফিস স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১						
			[৪.৪.৩] এলামনাই মেন্টরিং প্রোগ্রাম চালুকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১					১	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হিসাবে রেজিস্ট্রার, চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেজিস্ট্রার
চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ

সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	SIP	ইউনিভার্সিটি ডিজিটাল লাইব্রেরী (Smoll Improvement Project).
২	UDL	ইউনিভার্সিটি ডিজিটাল লাইব্রেরী (University Digital Librerary).
৩	আইকিউএসি (IQAC)	ইন্সটিটিউশনাল কোয়ালিটি এসোরেপ্স সেল (Institutional Quality Assurance Cell).
৪	চুয়েট	চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় (Chittagong University of Engineering & Technology
৫	বিডিরেন (BdREN)	বাংলাদেশ রিসার্চ এন্ড এডুকেশন নেটওয়ার্ক (Bangladesh Research and Network) .
৬	বিমক	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
৭	বিশ্ববিদ্যালয়	সকল পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় সমূহ
৮	মন্ত্রণালয়	শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৯	সিবিএইচই	ক্রস বর্ডার হায়ার এডুকেশন (Cross Border Higher Education).
১০	হেকেপ (HEQEP)	হায়ার এডুকেশন কোয়ালিটি এনহেন্সমেন্ট প্রজেক্ট (Higher Education Quality Enhancement Project)
১১	হেমিস	হায়ার এডুকেশন ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম (Higher Education Management Information System).

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবল নিয়োগ	[১.১.১] জনবল নিয়োগ	পার্সোনেল প্রশাসন শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	১. জনবল অনুমোদন কমিশনের পত্র ২. নিয়োগে সিডিকেট/রিজেন্ট বোর্ড/বোর্ড অব গভর্নেন্স এর অনুমোদন ৩. নিয়োগপত্র
[১.২] সংবিধিবদ্ধ কর্তৃপক্ষ/আবশ্যকীয় কর্তৃপক্ষ-কমিটির কার্যক্রম	[১.২.১] সিডিকেট সভা-৪ টি/একাডেমিক কাউন্সিল সভা-৪ টি/অর্থ কমিটির সভা-২ টি/কোয়ালিটি এসুরেন্স কমিটির সভা-৩ টি	কাউন্সিল শাখা, একাডেমিক শাখা, কম্পট্রোলার অফিস ও পরিচালক, IQAC	১. সভার নোটিশ/পত্র ২. সভার উপস্থিতি ৩. কার্যবিবরণী/ ৪. রেকর্ড নোট
[১.৩] ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ/সম্প্রসারণ	[১.৩.১] একাডেমিক- ৩,৫০০ ব.মি./আবাসিক ভবন- ১,৫০০ ব.মি./ছাত্রী হল- ৫,০০০ ব.মি.	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অধিদপ্তর	১. PSC/PIC সভার কার্যবিবরণী ২. IMED রিপোর্ট (আংশিক অগ্রগতির জন্য) ৩. প্রকল্প পরিচালকের/বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৪. হস্তান্তরের প্রমাণক (পূর্ণাঙ্গ নির্মাণের ক্ষেত্রে) ৫. ছবি
[১.৪] ল্যাবরেটরি ও ক্লাসরুম স্থাপন/আধুনিকায়ন/ সম্প্রসারণ	[১.৪.১] উন্নত-আধুনিক ল্যাব স্থাপন- (MME-1)/ল্যাব আধুনিকায়ন- (ME-3, PME-2)/ল্যাব সম্প্রসারণ- (EEE-3,DEM-1)	সকল বিভাগ	প্রকল্পের ক্ষেত্রে প্রমাণকঃ- ১. PSC/PIC সভার কার্যবিবরণী ২. IMED রিপোর্ট (আংশিক অগ্রগতির জন্য) ২. প্রকল্প পরিচালকের/বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৩. হস্তান্তরের প্রমাণক (পূর্ণাঙ্গ নির্মাণের ক্ষেত্রে) ৪. ছবি প্রকল্প ব্যতীত প্রমাণকঃ- ১. কার্যাদেশ ২. যন্ত্রপাতি গ্রহণ/স্থাপনের রসিদ (রেজিস্টার) ৩. বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন ৪. ছবি
[১.৫] লাইব্রেরি সুবিধা আধুনিকায়ন	[১.৫.১] বই/ ই-বই-১০৮ , জার্নাল/ ই-জার্নাল-২৭৪২৪	কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী	১. সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট এর সামারি শিট, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সত্যায়ন, প্রত্যয়ন (নাম, পদবী, মোবাইল নং, ই-মেইল সিলসহ)।
[১.৬] ক্যাম্পাস নেটওয়ার্ক স্থাপন/সম্প্রসারণ/ সার্ভিলেন্স	[১.৬.১] ক্যাম্পাস সার্ভিলেন্স (ক্যামেরা) স্থাপন (১. ডরমেটরি রোড -২ টি, ২. সাব স্টেশন রোড -৩ টি, ৩. চুয়েট স্কুল এন্ড কলেজ রোড ৩ টি , ৪. পশ্চিম গেইট -২ টি)	পরিচালক, ICT	১. চুক্তিপত্র/কার্যাদেশ ২. সম্পাদনের/বিল পরিশোধের প্রমাণক ৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন
[২.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন ও অনুসরণ	[২.১.১] ক্লাস আরম্ভ/ক্লাস সমাপ্তি/পরীক্ষা আরম্ভ/ফলাফল প্রকাশ	একাডেমিক ও পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক এর দপ্তর	১. প্রণীত একাডেমিক ক্যালেন্ডার ২. ক্লাস আরম্ভ/ক্লাস সমাপ্তি/পরীক্ষা আরম্ভ/ফলাফল প্রকাশের নোটিশ
[২.২] আউটকাম বেজড এডুকেশন (ওবিই) কারিকুলাম	[২.২.১] ওবিই কারিকুলাম বাস্তবায়ন	পরিচালক, IQAC	১. বাস্তবায়িত প্রোগ্রামের তালিকা ২. অনুসৃত টিচিং-লার্নিং স্ট্র্যাটেজি/পলিসি ৩. প্রশ্নপত্রের কপি ৪. মূল্যায়ন পদ্ধতির নমুনা কপি ৫. স্ব স্ব বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন ৬. কোর্স ফাইল
[২.৩] সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য আইকিউএসি'র মাধ্যমে শিক্ষক ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, সেমিনার, কর্মশালা, কনফারেন্স ইত্যাদি আয়োজন	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ (দেশি-বিদেশি) টিচিং-লার্নিং ০২ টি/রিসার্চ ০১ টি/ওবিই ০৩ টি/ব্লেন্ডেড এডুকেশন ০১ টি/প্রফেশনাল ডেভেলপমেন্ট ০২ টি/প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ০১ টি/ক্রয় ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা ০১ টি/আইসিটি সফট স্কিল ০১ টি	পরিচালক, IQAC	১. দাপ্তরিক পত্র/নোটিশ ২. উপস্থিতি ৩. প্রশিক্ষণ সূচি ৪. ছবি
	[২.৩.২] দেশি-বিদেশি কনফারেন্স/ সেমিনার/ কর্মশালা/ টিচিং-লার্নিং ০২ টি রিসার্চ ০০ ওবিই ০১ টি ব্লেন্ডেড এডুকেশন ০১ টি	পরিচালক, IQAC	১. দাপ্তরিক পত্র/নোটিশ ২. উপস্থিতি ৩. কর্মসূচি ৪. ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৪] কো-কারিকুলাম কার্যক্রম	[২.৪.১] ল্যাঞ্জে ল্যাভ (জাপানিজ ভাষা)	ছাত্রকল্যাণ দপ্তর	১. নোটিশ/অফিস আদেশ ২. কর্মসূচি ৩. ছবি
	[২.৪.২] ক্যারিয়ার ক্লাব (Activities- 5 wings 1.Job fair & presentation wing, 2.BCS wing, 3.Higher study wing, 4. Research wing, 5. Entrepreneurship wing)	ছাত্রকল্যাণ দপ্তর	১. নোটিশ/অফিস আদেশ ২. কর্মসূচি ৩. ছবি
[২.৫] মেধাবৃত্তি/এওয়ার্ড	[২.৫.১] বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত বৃত্তি	একাডেমিক শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	১. বৃত্তি প্রাপ্তদের তালিকা ২. দাপ্তরিক পত্র (নমিনেশন) ৩. অর্থ ছাড়ের প্রত্যয়ন
	[২.৫.২] বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত এওয়ার্ড (ডিন এওয়ার্ড--০০, বেস্ট রিসার্চ পাবলিকেশন এওয়ার্ড-৪ টি)	পরিচালক, গবেষণা সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ও পরিমূলা নিয়ন্ত্রক দপ্তর	১. এওয়ার্ডের তালিকা ২. অফিস আদেশ ৩. অর্থ ছাড়ের প্রত্যয়ন
[২.৬] উচ্চশিক্ষা (পিএইচডি ও পোস্ট ডক্টরাল) উৎসাহিতকরণ (ছুটি ও আর্থিক সহায়তা)	[২.৬.১] নীতিমালার আলোকে প্রদত্ত শিক্ষাছুটি সুবিধাভোগীর সংখ্যা ও আর্থিক সহায়তার পরিমাণ	রেজিস্ট্রার অফিস	১. পিএইচডি/পোস্ট ডক্টরাল ছুটিতে থাকা শিক্ষক-কর্মকর্তার তালিকা (নাম, পদবী, বিষয়/বিভাগ/শাখা, ছুটির সময়কাল, ছুটি অনুমোদনের স্মারক নম্বর ও আর্থিক সহায়তার পরিমাণ-সহ) ২. অনুমোদন পত্র ৩. অর্থ ছাড়ের পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
[২.৭] এপিএ প্রমাণক সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ক আবশ্যিক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা	[২.৭.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা (০২ টি)	পরিচালক, IQAC	১. নোটিশ ২. হাজিরা ৩. কর্মসূচি/ছবি
[৩.১] গবেষণায় (প্রকল্পে) অর্থায়ন	[৩.১.১] দেশি (ইউজিসি-সহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের) অর্থায়ন	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত প্রকল্পের তালিকা (গবেষণার শিরোনাম, গবেষকের নাম/পদবী/ঠিকানা, অর্থায়নকারী প্রতিষ্ঠান, প্রকল্পের মেয়াদ ও অনুমোদনের স্মারকসহ তারিখ) ২. অর্থ ছাড়ের প্রত্যয়ন (যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক)
[৩.২] গবেষণা প্রকাশনা	[৩.২.১] Peer Reviewed Journal	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত গবেষণার তালিকা (গবেষণার শিরোনাম, জার্নালের নাম, জার্নালের ধরণ, প্রকাশের তারিখ ও লিংক (যদি থাকে))
	[৩.২.২] Scopus Indexed/Q1-Q2 Journal	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত গবেষণার তালিকা (গবেষণার শিরোনাম, জার্নালের নাম, জার্নালের ধরণ, প্রকাশের তারিখ ও লিংক (যদি থাকে))
[৩.৩] গবেষণা পেটেন্ট ও টেকনোলজি ট্রান্সফার অফিস (TTO) কার্যক্রম	[৩.৩.১] গবেষণা পেটেন্ট (Intellectual Property Right) বিষয়ে ধারণা প্রসারে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. নোটিশ ২. হাজিরা ৩. কর্মসূচি/ছবি
[৩.৪] মৌলিক ও প্রায়োগিক গবেষণায় প্রাধান্য	[৩.৪.১] সম্পাদিত মৌলিক-০২ টি ও প্রায়োগিক গবেষণা-০৫ টি	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. গবেষণার তালিকা (শিরোনাম, গবেষক, সম্পাদনের তারিখ ও গবেষণার ফলাফল) (যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত)
[৩.৫] গবেষণা ফলাফল অবহিতকরণ (Research finding Dissemination) সেমিনার/ রাউন্ড টেবিল কনফারেন্স	[৩.৫.১] আয়োজিত সেমিনার/রাউন্ড টেবিল কনফারেন্স	পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. পত্র/নোটিশ ২. উপস্থিতি ৩. ছবি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৬] পিএইচডি/পেপস্ট ডক্টরাল ডিগ্রি প্রদান	[৩.৬.১] পিএইচডি সংখ্যা	সকল বিভাগ	১. তালিকা (ডিগ্রির নাম, বিষয়/শিরোনাম, গবেষক, সিন্ডিকেট/রিজেন্ট বোর্ড/বোর্ড অব গভর্নেন্স এর অনুমোদন, এওয়ার্ডের তারিখ) (যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত)
[৪.১] কার্যক্রম সমঝোতা স্মারক/সহযোগিতা চুক্তি	[৪.১.১] বিশ্ববিদ্যালয়-বিশ্ববিদ্যালয়/ বিশ্ববিদ্যালয়-গবেষণা প্রতিষ্ঠান সমঝোতা স্মারক ও কার্যক্রম (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	সকল বিভাগ ও আইন/এস্টেট শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	১. নোটিশ/অফিস আদেশ ২. স্বাক্ষরিত সমঝোতা স্মারক (MoU) ৩. গৃহীত কার্যক্রমের বিবরণ (নোটিশ/দাপ্তরিক পত্র ও ছবিসহ)
[৪.১] কার্যক্রম সমঝোতা স্মারক/সহযোগিতা চুক্তি	[৪.১.২] বিশ্ববিদ্যালয়-শিল্প প্রতিষ্ঠান (শিল্প-শিক্ষা) সমঝোতা/সহযোগিতা স্মারক ও কার্যক্রম (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	সকল বিভাগ ও আইন/এস্টেট শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	১. নোটিশ/অফিস আদেশ ২. স্বাক্ষরিত সহযোগিতা চুক্তি (MoU) ৩. গৃহীত কার্যক্রমের বিবরণ (নোটিশ/দাপ্তরিক পত্র ও ছবিসহ)
[৪.২] একচেঞ্জ প্রোগ্রাম (শিক্ষা/গবেষণা)	[৪.২.১] কার্যক্রম (Workable) একচেঞ্জ প্রোগ্রাম (জাতীয়-আন্তর্জাতিক)	সকল বিভাগ ও গবেষণা সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	১. দাপ্তরিক পত্র ২. একচেঞ্জের সপক্ষে প্রমাণক ৩. উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন
[৪.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ে Ranking উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.৩.১] Ranking বিষয়ক উদ্যোগ (কর্মকর্তাকে দায়িত্ব প্রদান, কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন, র্যাং কিংয়ের আবেদন ইত্যাদি)	পরিচালক, IQAC	১. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা ২. আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার এর নোটিশ, উপস্থিতি, ছবি ৩. আবেদনের কপি
[৪.৪] এলামনাই কার্যক্রম	[৪.৪.১] এলামনাই কর্তৃক প্রবর্তিত শিক্ষা-গবেষণা বৃত্তি প্রদান	একাডেমিক শাখা, রেজিস্ট্রার অফিস	১. এলামনাই কর্তৃক প্রবর্তিত শিক্ষা-গবেষণা কার্যক্রমের তালিকা (যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত)
[৪.৪] এলামনাই কার্যক্রম	[৪.৪.২] এলামনাই ডাটাবেজ প্রণয়ন, অফিস স্থাপন	পরিচালক, ছাত্রকল্যাণ দপ্তর	১. বিদ্যমান এলামনাই ডাটাবেজ/অফিস বিষয়ে যথাযথ কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়ন
	[৪.৪.৩] এলামনাই মেন্টরিং প্রোগ্রাম চালুকরণ	পরিচালক, ছাত্রকল্যাণ দপ্তর	১. চালুকৃত মেন্টরিং প্রোগ্রামের তালিকা (যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়িত)

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ